

Národný energetický klaster NEK, Slovenská republika

Záhradnícka č. 72, 821 08 Bratislava –Ružinov, IČO:457 38 033, tel.: 00421 910 961 141 info@nek.sk, www.nek.sk

Nositeľ Ceny ministra hospodárstva SR za Inovatívny čin roka 2012

Vystavené: Bratislava, dňa 14.06.2024

Vec: Výzva o predloženie cenovej ponuky zákazky na poskytnutie technického poradenstva a vypracovanie špecifickej odbornej dokumentácie v technických odboroch súvisiacej energetiky.

Dobrý deň

Obraciam sa na Vás ako zadávateľ/objednávateľ s požiadavkou na **predloženie cenovej ponuky na poskytnutie ďalej špecifikovaných poradenských služieb** v technickom odbore objednávateľom realizovaného projektu vo Vašej spoločnosti v rámci medzinárodného projektu NRGCOM s názvom:

„Creating appropriate operational conditions for renewable energy communities in the Danube Region“

spolufinancovaného z finančných prostriedkov Európskej únie z fondu ERDF a prostriedkov Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR.

Špecifikácia a rozsah plnenia pre 2. periódu projektu NRGCOM:

| Špecifikácia: | Rozsah plnenia: | Stručný popis očakávaných výstupov: |
|--|--|--|
| <p>1. Návrh interného Motivačného programu na zvýšenie možností využívania OZE v podmienkach Energetických komunít (EK) a súvisiaca informačná databáza publikácií a webových zdrojov k úlohe A.T.2.2, A.T.2.3 a A.T.2.4. podľa obsahu projektu NRGCOM – 2. periódy a osobných konzultácií s expertmi a požiadaviek objednávateľa.</p> <p>2. Vypracovanie školiacej Metodiky pre organizovanie zvyšovania povedomia na zvýšenie motivácie a testovania verejnosti k vytváraniu nových EK v rámci úlohy A.T.2.3 a A.T.2.4</p> | <p>Rozsah: cca 40 až 50 informačných zdrojov, spracovaných podľa vedeckých noriem formou kritických rešerší k témam strojárскеj, energetickej či stavebnej produkcie.</p> <p>Správa v rozsahu cca 10 až 15 strán pre posúdenie aktuálnosti a odbornosti spracovaných dokumentov.</p> <p>Písomná tabuľková Metodika pre organizovanie procesov na zvýšenie motivácie a testovania v rámci práce objednávateľa na úlohách.</p> | <p>1. Vypracovanie kontrolného zoznamu dokumentácie, informačným, webovým a publikačným zdrojom. Prehľadná kritická rešerš dokumentácie</p> <p>2. Vzorový Motivačný program a organizačný Manuál pre usporiadanie pilotnej vzdelávacej akcie na zvyšovanie povedomia, motivácie a testovacieho systému kritérií k vytváraniu EK.</p> <p>3. Vzdelávacia osnova a Metodika s učebnými postupmi a rozsahom nosných odborných prezentácií pre implementovanie v EK v štruktúre dokumentácie na zvýšenie a aktivizáciu účastníkov, expertov, stakeholderov a partnerov v odborných školeniach</p> |
| <p>3. Vytvorenie Manuálu pre spoločný postup k zapojeniu vybraných účastníkov a zainteresovaných strán z prostredia EK v rámci zabezpečenia školiacich workshopov k úlohe A.T.2.4.</p> <p>4. Organizácia školení a spoločenských partnerských podujatí na workshopoch podľa programu zadaného objednávateľom a na základe prijatého manuálu a metodiky k úlohám A.T.2.3. a A.T.2.4.</p> | <p>Rozsah cca 20 až 25 strán normovaného textu a obrazového materiálu.</p> <p>Samostatný graficky spracovaný odborný Manuál pre spoločný postup organizácií a podnikov zapájajúcich sa do EK</p> | <p>4. Vypracovanie prehľadného a účelného analytického dokumentu s popisom výkladu a zistení k jednotlivým úlohám s potrebným grafickým a obsahovým materiálom podľa dôležitosti a významnosti dokumentovaného riešeného problému, s osobitným dopadom na úlohu A.T.2.4.</p> <p>5. Školenia usporiadané a organizačne i technicky zabezpečené pre účastníkov počas realizácie projektu v rámci 2. periódy plnenia.</p> |

